

No. Siri:

Harga: RM30.00



JABATAN PERHUTANAN NEGERI, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS

DOKUMEN SEBUT HARGA PHN.NS.SH 29/2020

PERKHIDMATAN PEMBAIKAN DAN
PENYELENGGARAAN LORI FIS9
JABATAN PERHUTANAN NEGERI,
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

TARIKH TUTUP SEBUT HARGA:

**24 SEPTEMBER 2020 (KHAMIS),
JAM 12.00 TENGAHARI**

PERHATIAN

Pembekal yang berminat dinasihatkan agar meneliti dokumen sebutharga ini secara teliti dan terperinci sebelum menyertai sebutharga ini bagi mengelakkan salah tafsiran, keciciran maklumat dan kegagalan untuk menyempurnakan perbekalan yang dikehendaki dan seterusnya menyebabkan pembekal dikenakan penalti/denda atau disenaraihitamkan.

ISI KANDUNGAN**MUKA SURAT**

1.	Kenyataan Sebut Harga		3-4
2.	Lampiran Q		5-7
3.	Lampiran A	- Arahan Kepada Penyebutharga	8-14
4.	Lampiran B	- Syarat-Syarat Khas dan Spesifikasi Sebutharga	15
5.	Lampiran C	- Surat Akuan Pembida	16
6.	Lampiran D	- Borang Akuan Sebutharga	17-18
7.	Lampiran E	- Jadual Tawaran Harga	19-20
8.	Lampiran F	- Keterangan Mengenai Penyebutharga	21-23
9.	Lampiran G	- Pengalaman Syarikat	24
10.	Lampiran H	- Kerja-Kerja Semasa Yang Sedang Dijalankan (Kontrak Masih Berkuatkuasa)	25
11.	Senarai Semak		26-27

KENYATAAN TAWARAN SEBUTHARGA

JABATAN PERHUTANAN NEGERI NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS

KENYATAAN TAWARAN SEBUTHARGA

1. Tawaran adalah dipelawa kepada syarikat-syarikat yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia dalam kod bidang seperti di bawah bagi menyertai sebutharga berikut:

TAJUK SEBUTHARGA	TEMPAT DAN TARIKH DOKUMEN DIPEROLEHI	KOD BIDANG PENDAFTARAN	TARIKH DAN WAKTU SEBUTHARGA DITUTUP
PHN.NS.SH 29/2020 PERKHIDMATAN PEMBAIKAN DAN PENYELENGGARAAN LORI FIS9 JABATAN PERHUTANAN NEGERI, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.	Dokumen sebutharga boleh dimuat turun di pautan : http://forestry.ns.gov.my mulai 22 September 2020	110104 (Lori) ATAU 110301 (Alat Ganti/Aksesori Kenderaan) ATAU 110303 (Enjin Kenderaan/Jentera Berat)	24 September 2020 (KHAMIS) Tidak lewat pada jam 12.00 tengahari

2. Dokumen Sebutharga ini dijual dengan harga **RM30.00 (Ringgit Malaysia: Tiga Puluh Sahaja)**. Bayaran hendaklah dibuat secara **PERBANKAN INTERNET SAHAJA** seperti yang berikut:
 - No. Akaun : **8004433398 (CIMB BANK)** atas nama **BENDAHARI NEGERI NS -AKAUN TERIMAAN**
 - Penyebutharga **DIWAJIBKAN** mengisi maklumat **Kod Bayaran** seperti yang berikut:
 - Rujukan 1: No. Sebutharga **PHN.NS.SH 29/2020**
 - Rujukan 2: Nama Syarikat
 - Slip Bayaran hendaklah dikeipilkan bersama-sama dokumen sebutharga sewaktu serahan.
3. Lawatan tapak adalah **TIDAK DIWAJIBKAN**. Penyebutharga yang mahu melawat sendiri kawasan atau tapak berkenaan yang dinyatakan dalam

dokumen sebut harga ini perlu mengamalkan penjarakkan sosial, menggunakan hand sanitizer dan memakai face mask.

4. Dokumen Sebutharga yang telah lengkap diisi perlu dimasukkan ke dalam Peti Sebutharga di Jabatan Perhutanan Negeri, Negeri Sembilan, Tingkat 4, Blok C, Wisma Negeri, Jalan Dato' Abdul Malek, 70503 Seremban, Negeri Sembilan sebelum atau pada **24 September 2020 pukul 12.00 tengahari**.
4. Tawaran yang lewat diterima tidak akan dipertimbangkan. Jabatan Perhutanan Negeri, Negeri Sembilan tidak tertakluk menerima mana-mana tawaran terendah/tertinggi atau sebarang tawaran. Jabatan juga berhak untuk membatalkan atau menunda atau menggantung tawaran di atas sebelum atau selepas tarikh dan masa tutup tawaran tanpa menyatakan sebab di atas keputusan tersebut

Sebarang pertanyaan mengenai dokumen dan spesifikasi sebutharga ini boleh menghubungi pegawai berikut :

Stephinie Lai@Lai Rei Yeni
Mohd Hanif Bin Zakariah

06-7659875/9849
06-7659875/9849

Tarikh Kenyataan Tawaran Sebutharga
ini dikeluarkan: 22 September 2020

LAMPIRAN Q
(ARAHAN PERBENDAHARAAN 170)

Bila menjawab, sila nyatakan
nombor ini

No. Sebut Harga :
PHN.NS.SH 29/2020

(Kew. 284-Pin. 5/94)

KERAJAAN MALAYSIA
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS

SEBUTHARGA UNTUK BEKALAN/PERKHIDMATAN

Dokumen ini hendaklah disifatkan menjadi dan dibaca dan ditaksirkan sebagai sebahagian daripada Perjanjian Sebut Harga.

Kepada (Nama Syarikat)	Pelawaan Sebutharga dikeluarkan oleh Kementerian/ Jabatan <i>(Alamat Lengkap)</i>
.....	
.....	
No. Tel:	Jabatan Perhutanan Negeri, Negeri Sembilan Darul Khusus, Tingkat 4, Blok C, Wisma Negeri, Jalan Dato' Abdul Malek, 70503 SEREMBAN, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS
No. Pendaftaran dengan Kementerian	No. Telefon: 06-7659849/7659875
Kewangan:	Tarikh: 22 September 2020

Kod bidang pendaftaran yang relevan dengan perkhidmatan ini :
110104 (Lori) atau **110301** (Alat Ganti/Aksesori Kenderaan) atau **110303** (Enjin Kenderaan/Jentera Berat)

1. Sila beri Sebutharga untuk bekalan/perkhidmatan yang disenaraikan di bawah tertakluk kepada syarat-syarat yang ditetapkan:
 - 1.1. Syarat penyerahan/penyempurnaan : (Sila lihat Arahan kepada Penyebut Harga)
 - 1.2. Tarikh penyerahan/penyempurnaan dikehendaki : **5 Minggu**
 - 1.3. Arahan pengiriman : Jabatan Perhutanan Negeri, Negeri Sembilan.

- 1.4. Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam suatu sampul berlakri dan bertanda nombor Sebutharga **No. Sebutharga: PHN.NS.SH 29/2020**
- 1.5. Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam peti tawaran yang berkenaan di alamat di atas tidak lewat pada **24 September 2020 (Khamis) sebelum atau pada pukul 12.00 tengahari.**
- 1.6. Tempoh sah laku Sebutharga hendaklah 90 hari selepas tarikh tutup.

Tarikh:

Tandatangan:

Nama Pegawai:

Jawatan:

Bil.	Perihal bekalan/ perkhidmatan dan Syarat- Syarat Khas	Unit Ukuran/Kuantiti	Harga (RM)
Untuk diisi oleh Kementerian/ Jabatan			Untuk diisi oleh Penyebut Harga
1	PERKHIDMATAN PEMBAIKAN DAN PENYELENGGARAAN LORI FIS9 JABATAN PERHUTANAN NEGERI, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.	Seperti di dokumen sebutharga.
(Dalam Perkataan Ringgit Malaysia):			

(i) Harga yang ditawarkan adalah harga bersih termasuk dikenakan caj SST (sila sertakan sijil pendaftaran dengan Jabatan Kastam diRaja Malaysia); dan

(ii) Tarikh penyerahan/penyempurnaan ialah **5 minggu**

Saya/Kami dengan ini menawar untuk membekalkan bekalan/perkhidmatan di atas dengan harga dan syarat-syarat yang dinyatakan di atas tertakluk kepada syarat-syarat di atas dan di belakang ini.

Tandatangan
Penyebutharga

Nama dan K/P :

Alamat Syarikat :

.....

.....

Tarikh :

ARAHAN KEPADA PENYEBUTHARGA

PERKHIDMATAN PEMBAIKAN DAN PENYELENGGARAAN LORI FIS9 JABATAN PERHUTANAN NEGERI, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Penyebutharga hendaklah mematuhi syarat-syarat ini sepenuhnya apabila menyertai Sebutharga. Kegagalan mematuhi mana-mana syarat di bawah ini membolehkan sebutharga tidak dipertimbangkan dan terus ditolak.

1. PERIHAL SEBUTHARGA

Sebutharga adalah dipelawa daripada Penyebutharga yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia di bawah kod bidang **110104 (Lori) atau 110301 (Alat Ganti/Aksesori Kenderaan) atau 110303 (Enjin Kenderaan/Jentera Berat)** yang pendaftarannya masih berkuat kuasa.

2. CADANGAN SEBUTHARGA

2.1 Penyebutharga hanya dibenarkan menghantar SATU (1) cadangan sahaja bagi sebutharga yang ditawarkan.

2.2 Cadangan sebutharga yang lengkap dan sempurna diisi hendaklah dimasukkan ke dalam peti sebutharga yang disediakan sebelum tarikh dan waktu tutup sebutharga. Peti sebutharga ditempatkan di alamat berikut :-

Jabatan Perhutanan Negeri Sembilan
Tingkat 4 Blok C
Wisma Negeri
70503 SEREMBAN

2.3 Penghantaran dokumen tawaran sebutharga hendaklah tiba di alamat ini sebelum 12.00 tengahari pada tarikh tutup sebutharga. Kelewatan menghantar dokumen tawaran sebutharga tidak akan dilayan.

2.4 Semua penyebutharga hendaklah mematuhi sepenuhnya semua syarat ini apabila menyertai sebutharga. Kegagalan mematuhi mana-mana syarat yang telah ditetapkan, menyebabkan sebutharga tersebut tidak dipertimbangkan dan terus ditolak.

2.5 Kos penyertaan sebutharga dan penyediaan dokumen sebutharga adalah ditanggung sendiri oleh penyebutharga. Jabatan tidak akan bertanggungjawab atas apa-apa jua kos yang terlibat.

3. JANGKA MASA SAH LAKU SEBUTHARGA

Sebutharga ini sah selama sembilan puluh (90) hari dari tarikh tutup sebutharga. Penyebutharga tidak boleh menarik balik sebutharganya sebelum tamat tempoh

sah Sebutharga. Tindakan tatatertib akan diambil sekiranya penyebutharga menarik balik Sebutharganya sebelum tamat tempoh sah sebutharga.

4. TEMPOH MASA SIAP KERJA

Tempoh masa siap kerja ini adalah **5 MINGGU** dari Tarikh Surat Setuju Terima ditandatangani.

5. SPESIFIKASI KERJA DAN JADUAL PEMATUHAN SPESIFIKASI KERJA

Spesifikasi kerja dan jadual pematuhan spesifikasi kerja bagi skop perkhidmatan ini adalah dinyatakan dalam dolumen sebutharga ini.

6. DOKUMEN SEBUT HARGA

Sebutharga hendaklah dibuat di atas borang-borang **ASAL** yang telah disediakan dan selepas ini dipanggil dokumen sebut harga. Dokumen Sebutharga yang lengkap hendaklah mengandungi perkara-perkara berikut:

Lampiran Q

Lampiran A	-	Arahan Kepada Penyebutharga
Lampiran B	-	Syarat-Syarat Khas dan Spesifikasi Sebutharga
Lampiran C	-	Surat Akuan Pembida
Lampiran D	-	Borang Akuan Sebutharga
Lampiran E	-	Jadual Tawaran Harga
Lampiran F	-	Keterangan Mengenai Penyebutharga
Lampiran G	-	Pengalaman Syarikat
Lampiran H	-	Kerja-Kerja Semasa Yang Sedang Dijalankan (Kontrak Masih Berkuatkuasa)

Senarai semak

7. PEMBETULAN DAN PINDAAN KESILAPAN SEMASA PENGISIAN DOKUMEN

Semua pembetulan/pindaan ke atas kesilapan-kesilapan yang dibuat terutamanya dalam Jadual Harga dan Surat Akuan Penyebutharga hendaklah ditandatangani ringkas oleh orang yang menandatangani dokumen Sebutharga serta dicopkan dengan cop Penyebutharga (syarikat). Tandatangan ringkas ini hendaklah dibuat setentangan dengan kesilapan yang dibetulkan/dipinda. Pembetulan/pindaan hendaklah dibuat dengan jelas supaya mudah dibaca.

8. PINDAAN DOKUMEN SEBUTHARGA SEBELUM TARIKH TUTUP SEBUTHARGA

Pihak Kerajaan berhak pada bila-bila masa sebelum tarikh tutup sebutharga meminda dokumen sebutharga dalam menyediakan Addendum. Kerajaan akan memberi notis bertulis kepada penyebutharga yang telah membeli dokumen sebutharga.

9. PEMBERITAHUAN TAWARAN

Kerajaan akan memberi notis bertulis dalam bentuk Surat Setuju Terima sebhutharga kepada penyebutharga yang berjaya apabila sebhutharganya dipersetujui dalam jangka masa sahlaku sebhutharga atau jangka masa tambahan yang terlibat.

10. CADANGAN HARGA

10.1 Harga bagi semua perkara dan bidang kerja yang disebuthargakan mestilah dalam Ringgit Malaysia (RM) sahaja dan hendaklah termasuk semua kos perkhidmatan. Harga ini mestilah sah laku (valid) dalam tempoh 90 hari daripada tempoh sebhutharga.

10.2 Harga-harga yang ditawarkan adalah termasuk semua kos seperti pengangkutan, perkhidmatan, peralatan, insurans dan lain-lain yang bersangkutan dengan perkhidmatan ini.

10.3 Harga-harga yang ditawarkan dalam sebhutharga ini adalah tetap dan tidak boleh dipinda selepas sebhutharga ditutup, dan akan berkuatkuasa selama tempoh sahlaku sebhutharga. Syarikat yang berjaya ditawarkan sebhutharga ini hendaklah mematuhi sepanjang masa kontrak berjalan dan tidak boleh dibuat sebarang perubahan.

11. PENCEGAHAN RASUAH DALAM DOKUMEN PEROLEHAN KERAJAAN

11.1 Sebarang perbuatan atau percubaan rasuah untuk menawar atau memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana-mana orang berkaitan perolehan ini merupakan suatu kesalahan jenayah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

11.2 Sekiranya mana-mana pihak ada menawar atau memberi apa-apa suapan kepada mana-mana anggota pentadbiran awam, maka pihak yang ditawar atau diberi suapan dikehendaki membuat aduan dengan segera ke pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia atau Balai Polis berhampiran. Kegagalan berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694)

12. WANG CAGARAN (BON PELAKSANAAN)

12.1 Penyebutharga yang berjaya dikehendaki mengemukakan Bon Pelaksanaan dalam bentuk jaminan daripada bank yang berdaftar di Malaysia **bersama-sama** dengan penyerahan Surat Setuju Terima kepada jabatan. (Jika berkaitan)

- 12.2 Nilai Bon Pelaksanaan adalah sebanyak 2.5% daripada jumlah nilai kontrak setahun (bagi kontrak yang bernilai RM200,000.00 ke atas tetapi tidak melebihi RM500,000.00) dan sebanyak 5% bagi kontrak yang nilainya melebihi RM500,000.00.
- 12.3 Bon Pelaksanaan hendaklah dalam bentuk jaminan bank dari bank berdaftar di Malaysia yang diluluskan. Bagi kontrak yang tidak melebihi RM500,000.00 jaminan insurans dari syarikat-syarikat insurans yang berdaftar di Malaysia yang diluluskan boleh diterima selain jaminan bank. Bon Pelaksanaan hendaklah sah laku tidak kurang dari dua belas (12) bulan selepas tarikh tamat kontrak atau selepas obligasi terakhir, mengikut mana yang terkemudian.
- 12.4 Penyebutharga yang berjaya dan telah mengikat kontrak dengan Kerajaan dikehendaki membayar tuntutan gantirugi sekiranya didapati pihak penyebutharga melanggar syarat-syarat kontrak (breach of contract) dan disabitkan kesalahan.

13. POLISI INSURAN

Syarikat dengan perbelanjaan sendiri dikehendaki mengambil polisi insurans yang diperakui iaitu Insurans Tanggungan Awam, Insurans Tanggungan Pampasan Pekerja dan lain-lain polisi yang difikirkan perlu dan diminta oleh Kerajaan. Polisi insurans yang diperakui dan resit premium yang telah dibayar hendaklah dikemukakan kepada Kerajaan dalam masa empat belas (14) hari selepas notis penerima tawaran.

14. KRITERIA PEMILIHAN

Jabatan Perhutanan Negeri Sembilan akan memilih penyebutharga yang dapat menawarkan pakej terbaik dari segi penilaian aspek-aspek berikut:

- a. Latar belakang dan rekod penyebutharga /syarikat
- b. Keupayaan syarikat menyediakan perkhidmatan yang cekap, sistematik dan peka terhadap keperluan Jabatan Perhutanan Negeri, Negeri Sembilan
- c. Mempunyai kakitangan yang mencukupi dan peralatan bersesuaian dengan skop/spesifikasi perkhidmatan
- d. Harga tawaran
- e. Kedudukan kewangan syarikat

15. KADAR DENDA

Penyebut Harga sekiranya ditawarkan sebut harga ini akan dikenakan denda seperti berikut :

- 15.1 Pihak kontraktor dikehendaki sentiasa mematuhi segala syarat-syarat yang dikenakan/ dikuatkuasakan oleh pihak Jabatan Perhutanan Negeri, Negeri Sembilan Darul Khusus. Keputusan pihak Jabatan Perhutanan Negeri, Negeri Sembilan Darul Khusus adalah MUKTAMAD.

- 15.2 Denda akan dikenakan di atas kelewatan kerja dengan kadar sebanyak (Prime Rate(PR)/365)/ hari dari nilai kontrak bermula sejurus selepas tempoh kontrak berakhir.

Kadar denda per hari = Nilai kontrak x (Prime Rate(PR)/365)

- 15.3 Pihak kontraktor dikehendaki membersihkan dan mengeluarkan sampah sarap daripada kawasan Hutan Simpan Kekal. Jika tidak, undang-undang mengikut Akta Perhutanan Negara 1984 (pindaan 1993) kepada kontraktor akan diambil.

16. SETUJU TERIMA SEBUTHARGA

- 16.1 Kerajaan tidak terikat mempersetujui terima sebutharga yang terendah atau mana-mana sebutharga jua pun. Keputusan Sebutharga adalah muktamad. Jabatan Perhutanan Negeri, Negeri Sembilan (JPNS) tidak akan melayan sebarang surat-menyurat yang berupa rayuan dari mana-mana penyebutharga berkenaan disebabkan sebutharga mereka tidak berjaya.
- 16.2 Kontrak ini dijangka akan bermula pada tarikh sebagaimana yang dinyatakan dalam Surat Setuju Terima kelak.
- 16.3 Penyebutharga yang berjaya dikehendaki menandatangani satu perjanjian kontrak dengan Kerajaan Malaysia atau Jabatan Perhutanan Negeri, Negeri Sembilan dan adalah terikat dengan syarat-syarat yang terkandung dalam perjanjian tersebut.

17. PERUBAHAN SYARAT-SYARAT

- 17.1 Kerajaan sentiasa berhak mengubah daripada semasa ke semasa syarat-syarat yang dinyatakan dan mulai daripada tarikh yang dinyatakan oleh Kerajaan, perkhidmatan yang dikehendaki itu hendaklah mengikut perubahan-perubahan tersebut dan dibuat dengan persetujuan kedua – dua pihak secara bertulis.

18. PEMBAYARAN

- 18.1 Bayaran hanya akan dibayar setelah penyebutharga yang berjaya menyiapkan kerja-kerja dengan sempurna mengikut tempoh masa yang ditetapkan. Dokumen yang perlu dilampirkan ketika membuat tuntutan adalah seperti berikut:
- Invois tuntutan
 - Laporan Pengesahan daripada penyelia mengenai kesempurnaan kerja
 - Salinan penyata akaun
 - Salinan Sijil Kementerian Kewangan (yang masih berkuatkuasa)
 - Salinan Sijil Pendaftaran Syarikat (SSM) (yang masih berkuatkuasa)
- 18.2 Kerajaan akan membayar bayaran yang dikemukakan dalam masa empat belas (14) hari selepas menerima dokumen yang lengkap.

19. MENGULANG KERJA

Pihak kontraktor dikehendaki mengulang kerja jika kerja inventori yang dilaksanakan tidak memenuhi syarat-syarat yang ditetapkan di dalam **Spesifikasi Kerja dokumen sebutharga ini**. Jika di dapati kerja-kerja yang dilaksanakan masih tidak memuaskan, pihak Jabatan Perhutanan akan mengambil tindakan membatalkan tawaran tersebut.

20. PENAMATAN KONTRAK

- 20.1 Kontrak ini boleh ditamatkan pada bila-bila masa dengan syarat satu notis bertulis telah terlebih dahulu diberikan oleh Jabatan dalam masa satu (1) bulan sebelum penguatkuasaannya dan penyebutharga tidak akan bertanggungjawab untuk menjalankan apa-apa arahan yang diberi kepadanya selepas habis tempoh notis tersebut.
- 20.2 Penamatan kontrak ini tidak akan menjejaskan kewajipan Penyebutharga untuk menjalankan apa-apa arahan yang diberi kepadanya sebelum habis tempoh notis tersebut.
- 20.3 Jabatan boleh menamatkan kontrak ini secara serta merta :
- i) Dalam masa satu (1) bulan selepas kontrak ini berkuatkuasa, jika Penyebutharga gagal memberi perkhidmatan yang ditetapkan.
 - ii) Jika Penyebutharga telah didapati gagal melaksanakan perkhidmatan sebagaimana yang ditetapkan dengan memuaskan mengikut penilaian Pengarah JPNS atau wakil.
 - iii) Sekiranya tidak berkemampuan untuk meneruskan kontrak ini dan/ atau telah menjadi muflis.
 - iv) Jika didapati berlaku perlanggaran mana-mana peruntukan kontrak ini oleh Penyebutharga.
 - v) Penyebutharga adalah sebuah syarikat yang mana satu perintah penggulungan telah dibuat terhadapnya oleh mahkamah.
 - vi) Penyebutharga menyerah kontrak untuk dilaksanakan oleh kontraktor lain.

Dengan syarat sentiasa bahawa penamatan kontrak di atas tidak akan menjejaskan sebarang hak atau remedi yang terakru kepada Jabatan.

21. PERTIKAIAN

Apa-apa pertikaian yang terbit di antara Jabatan dengan Penyebutharga yang berjaya mengenai pentafsiran, pengertian atau kuatkuasa persetujuan, atau hak dan tanggungan pihak-pihak di dalamnya atau apa-apa perkara yang terbit daripadanya atau yang berhubung dengannya hendaklah kecuali selainnya dipersetujui dengan tertentu dengan bertulis di antara Jabatan dengan Penyebutharga yang berjaya, dirujuk kepada pertimbangtaraan dua orang, seorang dilantik oleh Jabatan dan seorang oleh Penyebutharga yang berjaya. Tiap-

tiap seorang yang dilantik itu hendaklah bebas daripada pihak-pihak yang membuat persetujuan ini.

22. IKLAN

Tiada maklumat mengenai kontrak ini boleh disiarkan di dalam sebarang akhbar, majalah atau media pengiklanan yang terkini melainkan jika pengiklanan itu telah diluluskan oleh Jabatan terlebih dahulu.

Pengarah
Jabatan Perhutanan Negeri Sembilan
Tingkat 4 Blok C
Wisma Negeri
70503 SEREMBAN

SYARAT-SYARAT KHAS DAN SPESIFIKASI SEBUTHARGA

PERKHIDMATAN PEMBAIKAN DAN PENYELENGGARAAN LORI FIS9 JABATAN PERHUTANAN NEGERI, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

1. TANGGUNGJAWAB JABATAN

- 1.1 Penyeliaan, pengawasan dan penilaian kerja akan dijalankan oleh pihak Jabatan Perhutanan dari masa ke semasa. Arahan secara bertulis atau lisan mengenai peraturan dan pelaksanaan kerja akan diberikan setiap kali lawatan dibuat.
- 1.2 Panduan kerja tersebut akan disertakan untuk diikuti oleh pihak kontraktor.
- 1.3 Arahan samada secara bertulis / lisan mengenai peraturan dan pelaksanaan kerja mengikut syarat-syarat dan spesifikasi kerja diberi setiap kali lawatan dibuat.

2. TANGGUNGJAWAB KONTRAKTOR

- 2.1 Kontraktor tidak dibenarkan sama sekali membuat sebarang pemfaktoran mana-mana agensi kewangan. Jika pihak kontraktor didapati melakukan perkara tersebut pihak Jabatan tidak bertanggungjawab dan tiada mempunyai apa-apa ikatan serta boleh ditamatkan kontrak.
- 2.2 Jika pihak kontraktor melantik sub-kontraktor perlu mengemukakan surat pelantikan sub-kontraktor kepada Jabatan beserta sesalinan dokumen perjanjian antara kontraktor dengan sub-kontraktor. Pihak Jabatan tidak mempunyai apa-apa ikatan dalam perjanjian tersebut.
- 2.3 Pihak kontraktor dikehendaki menyediakan semua peralatan kerja dan pengangkutan yang mencukupi dan sempurna bagi pekerja-pekerja mereka dan segala tanggungan dibiayai oleh kontraktor sendiri. Pihak Jabatan mempunyai kuasa untuk memberhentikan kerja di lapangan jika perkara-perkara di atas tidak mencukupi/tidak sempurna.
- 2.4 Pihak kontraktor bertanggungjawab ke atas segala bentuk kemalangan yang berlaku terhadap pekerja-pekerja mereka.
- 2.5 Pihak kontraktor atau wakil dikehendaki hadir semasa pemeriksaan / penilaian kerja dijalankan oleh pihak Jabatan.

3. PEMANTAUAN

Pemantauan akan dijalankan oleh **Seksyen Perancangan dan Persijilan bersama-sama dengan Seksyen Kejuruteraan**, Jabatan Perhutanan Negeri, Negeri Sembilan Darul Khusus, Wisma Negeri, Seremban, Negeri Sembilan.

SURAT AKUAN PEMBIDA

NO. SEBUT HARGA: PHN.NS.SH 29/2020

PERKHIDMATAN PEMBAIKAN DAN PENYELENGGARAAN LORI FIS9 JABATAN PERHUTANAN NEGERI, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Saya,.....nombor K.P yang mewakili nombor Pendaftaran dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam atau mana-mana individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebutharga/sebut harga* seperti di atas. Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati cuba menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **Jabatan Perhutanan Negeri, Negeri Sembilan** atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebutharga /sebut harga* seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil:

- 2.1 Penarikan balik tawaran kontrak bagi sebutharga/sebut harga* di atas; atau
- 2.2 Penamatan kontrak bagi sebutharga/sebut harga* di atas; dan
- 2.3 Lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebutharga/sebut harga* seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang Benar,

.....

(Nama dan No. KP)

Cop Syarikat :

- Catatan:
- i) *Potong mana yang tidak berkenaan.
 - ii) Surat akuan ini hendaklah dikemukakan bersama Surat Perwakilan Kuasa

BORANG AKUAN SEBUTHARGA

Pengarah
Jabatan Perhutanan Negeri Sembilan
Tingkat 4 Blok C
Wisma Negeri
70503 SEREMBAN

Tuan,

PHN.NS.SH 29/2020 - PERKHIDMATAN PEMBAIKAN DAN PENYELENGGARAAN LORI FIS9 JABATAN PERHUTANAN NEGERI, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Dengan hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Adalah dimaklumkan bahawa Syarikat _____ mengesahkan mengambil bahagian dalam **sebutarga PHN.NS.SH 29/2020** - Perkhidmatan Pembaikan dan Penyelenggaraan Lori FIS9 Jabatan Perhutanan Negeri, Negeri Sembilan Darul Khusus.

3. Syarikat sebagai penyebutharga dengan ini bersetuju menerima serta mematuhi dan terikat dengan syarat-syarat sebutarga, kontrak dan penentuan kerja yang terkandung dalam dokumen sebutarga. Syarikat telah memahami bahawa Jabatan Perhutanan Negeri, Negeri Sembilan (JPNNS) berhak menerima atau menolak sebutarga ini sama ada harga yang ditawarkan rendah atau tinggi atau sama dalam harga tawaran lain.

4. Syarikat bersetuju bahawa sebutarga yang ditawarkan ini laku (valid) selama sembilan puluh (90) hari daripada tarikh tutup sebutarga. Dalam tempoh tersebut syarikat tidak boleh menarik diri daripada tawaran ini.

5. Selanjutnya sekiranya syarikat ini diterima, syarikat akan mengikat suatu kontrak serta memberi Bon Pelaksanaan kepada Jabatan Perhutanan Negeri, Negeri Sembilan (JPNNS) jika berkaitan.

6. Syarikat bersetuju harga yang ditawarkan sebagai asas perkiraan bagi pembayaran di atas perkhidmatan yang diberikan kepada Jabatan setelah perkhidmatan tersebut disahkan oleh pihak Jabatan.

7. Kami yang bertandatangan di bawah ini setelah meneliti dan menyemak segala dokumen sebutarga serta syarat dan peraturan seperti yang dinyatakan adalah dengan ini bersetuju mengikut syarat dan peraturan yang ditetapkan oleh pihak JPNNS dengan

Jumlah Keseluruhan **RM**..... **selama 5 minggu** .

(Dalam Perkataan Ringgit Malaysia)

.....
.....
.....

* (Harga yang dinyatakan hendaklah sama seperti di **Lampiran E (Jadual Tawaran Harga)**). Butir-butir lanjut mengenai sebutharga ini adalah seperti yang dinyatakan di Ringkasan Sebutharga.

(Tandatangan Orang yang diberi Kuasa)

Nama : _____

No. Kad
Pengenalan : _____

Jawatan : _____

Tarikh : _____

Cop Syarikat

Nama Saksi : _____

No. Kad
Pengenalan : _____

Jawatan : _____

Alamat : _____

Tarikh : _____

Tandatangan Saksi

LAMPIRAN E

Lampiran E					
KERJA-KERJA PEMBAIKAN DAN PENYELENGGARAAN KENDERAAN LORI FIS9					
JABATAN PERHUTANAN NEGERI, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS					
Bil.	Keterangan Kerja atau Bahan-bahan	Unit	Kuantiti	Kadar	Amaun
					RM / Sen
1	<u>KERJA-KERJA PEMBAIKAN LORI</u>				
a	Kerja-kerja membekal bahan-bahan, peralatan, buruh dan pengangkutan bagi menjalankan kerja-kerja membuka dan memasang baharu bahagian dalam kabin seperti:-				
	i) menukar baharu keseluruhan dinding bahagian dalam kabin menggunakan aluminium 'chequered plate'			harga pukal	
	ii) menukar baharu 'frame tingkap' dengan permanent glass pada bahagian pintu			harga pukal	
	iii) menukar plywood yang rosak di bahagian bumbung			harga pukal	
	iv) membuat baharu 1 unit ruang bagi compressor penghawa dingin dengan memasang roller sliding keluar masuk			harga pukal	
	v) memasang dan membaiki semua lock pintu yang rosak, dan lock bagi ruang simpanan compressor air cond dan genset.			harga pukal	
	vi) membuat baharu 1 unit ruang bagi compressor penghawa dingin dengan memasang roller sliding keluar masuk			harga pukal	
b	Kerja-kerja membekal bahan-bahan, peralatan, buruh dan pengangkutan bagi menjalankan kerja-kerja sistem pendawaian pada kenderaan dan mengganti serta memasang baharu:-				
	i) suis lampu dan soket			harga pukal	
	ii) 3 unit lampu jenis LED beserta dengan kelengkapannya.			harga pukal	
	iii) 2 unit LED emergency light	UNIT	2		
c	Kerja-kerja membekal bahan-bahan, peralatan, buruh dan pengangkutan bagi menjalankan kerja-kerja membekal 1 unit penghawa dingin 1hp serta kelengkapannya.	UNIT	1		
d	Kerja-kerja membekal bahan-bahan, peralatan, buruh dan pengangkutan bagi menjalankan kerja-kerja mengecat bahagian luar dan dalam kenderaan			harga pukal	
	<i>(pilihan warna hendaklah dipersetujui oleh P.P.</i>				
e	Kerja-kerja membekal bahan-bahan, peralatan, buruh dan pengangkutan bagi menjalankan kerja-kerja memasang stiker dan logo jabatan			harga pukal	
f	Kerja-kerja membekal bahan-bahan, peralatan, buruh dan pengangkutan bagi menjalankan kerja-kerja penyelenggaraan berkala dan pembaikan seperti engine oil, oil filter, diesel filter, oil treatment, air cleaner, radiator coolant, fan belt, aircond belt, power steering belt, hand brake lining dan hand brake cable.			harga pukal	
JUMLAH c / f					

Ringgit Malaysia :.....
.....

Tempoh siap : **Minggu**

.....
(Tandatangan & Cop Kontraktor)

.....
(Tandatangan Saksi)

No. K/P :

No. K/P :

Alamat :

Alamat :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

KETERANGAN MENGENAI PENYEBUT HARGA

1. NAMA PENYEBUT HARGA:
(Syarikat)

2. ALAMAT PENYEBUT HARGA:

i. Ibu Pejabat : _____

ii. Cawangan : _____

3. TELEFON PENYEBUT HARGA:

i. Ibu Pejabat : _____
ii. Telefon Bimbit : _____
iii. Fax : _____
iv. Cawangan : _____

1. PENDAFTARAN DENGAN KEMENTERIAN KEWANGAN

4.1. Tempoh Pendaftaran Mulai : _____
(Wajib menyertakan salinan sijil) Hingga : _____

4.2. Taraf Penyebut Harga: *Bumiputra/Bukan Bumiputra
(Sila sertakan sijil pengiktirafan yang dikeluarkan oleh Kementerian Kewangan Malaysia)

5. MODAL PENYEBUT HARGA: (Isi mana yang berkenaan sahaja)

5.1. Perseorangan/Perkongsian : RM _____

5.2. Sendirian Berhad (Sdn. Bhd.)/Berhad (Bhd) :

5.2.1. Modal Dibenar : RM _____

5.2.2. Modal Dibayar : RM _____

6. BUTIR-BUTIR PEMILIKAN (*OWNERSHIP*)

6.1. Perseorangan:

Nama Pemilik: _____

No. K/P: _____

6.2. Perkongsian:

Nama Pekongsi	No. K/Pengenalan	% Kongsian

6.3. Sendirian Berhad/Berhad

Nama Pemegang Saham	No. K/Pengenalan	% Bahagian

(Sila guna kertas berasingan jika tidak mencukupi)

7. PENYATA KEWANGAN BAGI 3 BULAN TERAKHIR atau 3 BULAN TERKINI
(Jun, Julai dan Ogos 2020)

Baki Akaun Bank Tertinggi :

Baki Akaun Bank Terendah :

Penyata Bank mulai : _____ hingga _____

Nilai Aset Semasa :

Nilai Liabiliti Semasa :

**** PENYEBUT HARGA WAJIB** menyertakan **PENYATA KEWANGAN** untuk 3 bulan. Kegagalan menyertakan dokumen berkenaan akan menyebabkan Sebutharga tidak akan dipertimbangkan.

8. MAKLUMAT PEKERJA/KAKITANGAN

Pekerja yang memiliki sijil pengawas hutan (fortrain) dan mempunyai pengalaman dalam pengecaman spesies pokok untuk menjamin kesempurnaan dan kelicinan kerja-kerja rawatan. Sila sertakan salinan sijil untuk pengesahan.

Nama Pekerja	No. K/Pengenalan	Jenis Sijil

(Sila guna kertas berasingan jika tidak mencukupi)

PENGALAMAN SYARIKAT

Senarai Pengalaman Dalam Perkhidmatan Pembersihan dan Penyelenggaraan Petak Fenologi dan Petak Tanaman Herba

Bil.	Jenis/Bidang Kontrak	Nama Agensi Kerajaan/Swasta	Nilai (RM)	Tempoh Kontrak
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

*Sila sertakan bersama Salinan Surat Setuju Terima/Pengesahan Prestasi Pembekal di Lain-lain agensi

*Sila guna helaian berasingan sekiranya tidak mencukupi

**KERJA-KERJA SEMASA YANG SEDANG DIJALANKAN
(Kontrak Masih Berkuatkuasa)**

Bil.	Jenis/Bidang Kontrak	Nama Agensi Kerajaan/Swasta	Nilai (RM)	Tempoh Kontrak
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

*Sila sertakan bersama Salinan Surat Setuju Terima/Pengesahan Prestasi Pembekal di Lain-lain agensi

*Sila guna helaian berasingan sekiranya tidak mencukupi

SENARAI SEMAK

Sila Tandakan (/) bagi dokumen-dokumen yang disertakan:

Bil.	Perkara/ Dokumen	Untuk Ditanda oleh Syarikat	Untuk Ditanda oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut harga	
			Pengerusi	Ahli
1	Lampiran Q			
2	Lampiran A - Arahan Kepada Penyebutharga			
3	Lampiran B - Syarat-Syarat Khas dan Spesifikasi Sebutharga			
4	Lampiran C - Surat Akuan Pembida			
5	Lampiran D - Borang Akuan Sebutharga			
6	Lampiran E - Jadual Tawaran Harga			
7	Lampiran H - Keterangan Mengenai Penyebutharga			
8	Lampiran I - Pengalaman Syarikat			
9	Lampiran J - Kerja-Kerja Semasa Yang Sedang Dijalankan			
10	Lampiran K - Maklumat tambahan			
11	Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Dari Kementerian Kewangan Malaysia			
12	Salinan Sijil Akuan Bumiputera Dari Kementerian Kewangan Malaysia (Jika berkaitan)			
13	Salinan Sijil Pendaftaran Syarikat (SSM)			
14	Salinan Penyata Akaun Bank Bagi Tiga Bulan Terakhir/ tiga bulan terkini (Jun, Julai dan Ogos 2020)			
15	Sijil Pendaftaran SST (Jika ada)			
16	Salinan resit pembelian Dokumen Sebut Harga			

Bil.	Perkara/ Dokumen	Untuk Ditanda oleh Syarikat	Untuk Ditanda oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut harga	
			Pengerusi	Ahli
17	Profail Syarikat (Jika ada)			

PENGESAHAN OLEH SYARIKAT	UNTUK KEGUNAAN JABATAN
<p>Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen sebut harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar.</p> <p>Tandatangan:</p> <p>Nama:</p> <p>Jawatan:</p> <p>Tarikh</p>	<p>Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuai bagi perkara bil.....(jika ada).</p> <p>Tandatangan (1): Tandatangan (2):</p> <p>Nama: Nama:</p> <p>Jawatan: Jawatan:</p> <p>Tarikh: Tarikh:</p>